



## MR Jaarverslag 2016 – 2017

### **Samenstelling van de Medezeggenschapsraad (MR)**

De oudergeleding van de MR bestond uit:

- Marije Deutekom, voorzitter
- David Anker
- Gido Jacobs
- Henk Maul tevens penningmeester “Ouderfonds” en “Stichting Vrienden van de Pro Rege”

De personeelsgeleding van de MR bestond uit:

- Saskia Zwart
- Brenda de Grijs
- Marlies Oonk
- Roos Kolfshoten

De Medezeggenschapsraad (MR) mag uit maximaal tien leden bestaan.

Formeel gezien hebben vier ouders en vier personeelsleden stemrecht. De overige MR-leden dienen zich te onthouden van stemmen. Namens de schoolleiding neemt schooldirecteur Pascal Riet deel aan de MR-vergaderingen, als toehoorder en om toelichting te kunnen geven op ontwikkelingen. Zij is geen officieel MR-lid en heeft geen stemrecht. Henk Maul is behalve MR-lid, ook de penningmeester van de “Stichting Vrienden van Pro Rege school”, het “Ouderfonds Pro Rege school” en vanuit die functie is hij eindverantwoordelijk voor de financiën van de Buitenschoolse Activiteiten Commissie (BAC). Henk is in beide hoedanigheden aanwezig bij de MR vergaderingen. Een afgevaardigde vanuit de GMR praat ons waar nodig bij. De MR is in het afgelopen schooljaar vijf maal bijeengekomen. Tijdens deze vergaderingen heeft de MR samen met de schooldirecteur, de algemene gang van zaken in en rond de school besproken.

### **Bevoegdheden van de MR**

In de MR kunnen aangelegenheden die de school aangaan worden besproken. Over een aantal onderwerpen hebben de oudergeleding en de personeelsgeleding bijzondere bevoegdheden in de vorm van het instemmingsrecht of adviesrecht. De oudergeleding of personeelsgeleding heeft instemmingsrecht over die zaken die voor die geleding van wezenlijk belang zijn. De andere geleding heeft dan adviesrecht. Op grond daarvan kunnen onder meer de volgende zaken aan de orde komen:

- de onderwijskundige doelstellingen van de school;
- vaststelling of wijziging van hoogte en bestemming van de ouderbijdrage;
- vaststelling van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de TSO;
- vaststelling of wijziging van het schoolplan/ leerplan/ zorgplan;
- vaststelling of wijziging van de schoolgids;
- vaststelling of wijziging van de schooltijden;
- de verandering van de grondslag van de school;
- aanstelling of ontslag van de schoolleiding;
- vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de toelating en verwijdering van leerlingen;
- regeling van de vakantie;
- nieuwbouw of belangrijke verbouwing van de school.

Naast de MR van de Pro Rege school bestaat er ook een GMR.

Onze school valt samen met 30 andere basisscholen onder één bestuur, namelijk dat van de Stichting AMOS. Onderwerpen die betrekking hebben op ALLE Amos scholen, worden behandeld in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (=GMR) van de Stichting AMOS. De leden van de GMR vertegenwoordigen alle Amos scholen.

## **Aandachtspunten van de MR in het schooljaar 2016-2017**

Gedurende het schooljaar heeft de MR aandacht besteed aan de volgende onderwerpen:

- Ouderbijdrage
- Gezonde school/traktaties
- TSO
- Schoolplein inrichting
- Schoolondersteuningsprofiel
- Nieuwe verkeersmethode
- Communicatie en zichtbaarheid MR

### **Ouderbijdrage**

De hoogte van de Ouderbijdrage 2016-2017 is in de jaarvergadering vastgesteld op € 70,- per kind en € 65,- voor de vroeg-betalers. Voor de kinderen die *na* 31 december op school komen, is de Ouderbijdrage €60,- . De MR constateert dat een groeiende groep ouders moeite heeft met het betalen van hun bijdrage. De MR en directie zijn ook dit jaar uitgebreid in gesprek geweest over de oorzaken en mogelijke gevolgen hiervan. We zijn aan het onderzoeken in hoeverre we het betaalproces kunnen vergemakkelijken en gaan met ingang van dit school gebruik maken van een machtiging.

### **Gezonde school/traktaties**

De MR heeft onder alle ouders een enquête uitgezet om te polsen wat ouders vonden van het voorgestelde gezonde beleid rondom eten en drinken op school. Een overgrote meerderheid steunde de plannen en deze zijn dan ook doorgevoerd. Zo wordt er nu alleen nog maar water gedronken en fruit gedronken bij de ochtendpauze. Wel zien we dat het doorvoeren van gezonde traktaties nog aandacht behoeft.

### **TSO**

Al lange tijd kwamen er bij de MR geluiden door dat er soms problemen zijn bij de TSO. De directie is veelvuldig in gesprek geweest met de huidige aanbieder. In dit studiejaar zijn wij in contact gekomen met een andere aanbieder, voor wie de TSO core business is. Op een informatieavond in oktober 2017 hebben zij hun plannen gepresenteerd aan MR en geïnteresseerde ouders. Op basis van deze presentatie en verdere gesprekken hebben wij de directie geadviseerd om met deze nieuwe partij (Brood en Spelen) in zee te gaan. Aangezien zij een heldere visie hebben op de TSO, een mooi programma voor onze kinderen aanbieden en ook goedkoper zijn dan de huidige aanbieder. De implementatie hiervan zal in dit studiejaar plaatsvinden.

### **Schoolplein inrichting**

Naast de gereserveerde middelen vanuit de MR heeft school vanuit de gemeente nog een grotere subsidie ontvangen voor een nieuw schoolplein. Er is vorig jaar hard gewerkt aan de plannen hiervoor door een groep enthousiastelingen. Wij als MR hebben veel vertrouwen in een nieuw plein wat aanzet tot bewegen voor alle kinderen.

### **Schoolondersteuningsprofiel**

Dit document gaat over de faciliteiten die wij hebben ter ondersteuning van kinderen met aanvullende behoeften, in het kader van de wet passend onderwijs. Dit document is opgesteld door de directie en de MR heeft dit goedgekeurd.

### **Nieuwe verkeersmethode**

We zijn hierover ingelicht door directie. Op de jaarvergadering zal verkeersveiligheid centraal staan.

### **Communicatie en zichtbaarheid MR**

Door het gebruik van de digiduif op school is het voor de MR ook een stuk makkelijker geworden om in contact te komen met de ouders. Ook lijkt het dat we iets meer gevonden worden per mail met vragen of opmerkingen. Dit kan nog steeds via [mr@proregeschool.nl](mailto:mr@proregeschool.nl) waarbij we open staan voor alle mogelijke vragen en opmerkingen. Tegelijkertijd is de rol van de MR afgebakend en zal de MR niet op elke vraag kunnen antwoorden. De MR kan wel ouders adviseren waar zij met hun vraag naar toe kunnen.

## **BAC jaarverslag 2016-2017**

### **De BAC-leden:**

---

#### Ouders:

Marlies Frank	Aaron 6c
Debby Jansen	Demi 3c, Levi 3c
Samora Methorst	Ciske 4b, Janneman
Magreet Tjoelker (penningmeester)	Roan 8a, Jari 6a
Dawn Alberts	Emma 8a
Danny van Commenée	Damian 8b, Florian 7a

#### Docenten:

Natalie Admiraal  
Brenda de Grijs

### **Dit schooljaar:**

De BAC heeft met hulp van (klassen)ouders bij veel activiteiten werkzaamheden verricht. Onze werkzaamheden bestonden zoals altijd uit:

- inkopen van diverse artikelen
- catering
- versieren van school bij diverse activiteiten
- overige ondersteunende activiteiten

De activiteiten waar de BAC in het schooljaar 2016 - 2017 bij betrokken was:

- Sinterklaas (versiering, cadeautjes, surpriseavond, bezoek Sint aan school, consumpties)
- Kerst (bomen impregneren, versiering, kerstactiviteit, consumpties)
- Pasen (broodhanen, eieren verstoppen, limonade, matzes)
- Schoolreisjes (consumpties, EHBO)
- Sportdagen (vaantjes, consumpties, EHBO)
- Triathlon (bekers, oorkondes, consumpties, EHBO)

### **Het draaiboek:**

De BAC werkt per activiteit volgens een vast draaiboek. In het draaiboek staan de punten opgenomen van de werkzaamheden waarvoor de BAC verantwoordelijk voor is:

- benodigde boodschappen
- actiepunten ter voorbereiding
- actiepunten tijdens de uitvoering
- actiepunten ter afsluiting
- bijbehorende vergaderingen en werkbesprekingen
- te gebruiken documenten

Ons draaiboek is voor alle BAC-leden een erg handig naslagwerk. Elke activiteit staat beschreven. Het draaiboek wordt na elke vergadering door de BAC-secretaris bijgewerkt en zo up-to-date gehouden. Nieuwe BAC-leden weten aan de hand van het draaiboek ook precies wat er voor/ tijdens en na een activiteit gedaan moet worden.

**De klassenouders:**

BAC-leden (en docenten) hebben klassenouders nodig. De BAC heeft in de samenwerking een voornamelijk coördinerende rol. Bij de uitvoering van de vele activiteiten zijn de klassenouders van groot belang. Een klassenouder is voor de BAC het aanspreekpunt naar de ouders van een klas. De BAC begint elk schooljaar met een oproep aan ouders om klassenouder te worden. De meeste klassen waren dit schooljaar vertegenwoordigd door één of meer klassenouders.

2x per jaar (meestal in oktober en maart) organiseert de BAC een klassenouderbijeenkomst waarbij het activiteitschema voor de daarop volgende periode met de klassenouders wordt doorgesproken. De klassenouders kunnen zich tijdens deze bijeenkomsten of in de weken die erop volgen intekenen voor de activiteiten waarbij zij willen helpen. Tevens worden deze bijeenkomsten gebruikt om de activiteiten uit de daarvoor liggende periode te evalueren. Wij notuleren elke vergadering, passen zo nodig het draaiboek aan en zorgen ervoor dat de directie hier een kopie van ontvangt zodat men weet wat er onder de ouders leeft. De opkomst tijdens de bijeenkomsten is altijd groot en de klassenouders zijn positief. Via een DigiDuif worden ouders opgeroepen te helpen bij een activiteit. Als er te weinig aanmeldingen via de DigiDuif binnen komen, worden de klassenouders verzocht de ouders uit de klas actief te benaderen om te helpen bij een activiteit. Uit de groep aanmeldingen vragen we een kartrekker/ aanspreekpunt voor deze activiteit. Vanuit de BAC vragen we een lid om de groep ouders te begeleiden bij de activiteit. Dit lid is dan ook verantwoordelijk voor de tijdige oproep in Digiduif om ouders uit te nodigen om te komen helpen. Verder is dit lid een gesprekspartner van de kartrekker. Het werken met klassenouders hebben wij dit schooljaar weer als prettig ervaren.

**Werkgroepen:**

De docenten zijn ingedeeld in een werkgroep. Elke werkgroep is verantwoordelijk voor de invulling van bepaalde activiteiten. Bij Sinterklaas, kerst, schoolreisjes en de themaweek waren er per werkgroep 2 BAC-leden vertegenwoordigd in de werkgroepen. Het is voor de BAC belangrijk om mee te kunnen denken over de uitvoering van de activiteiten en direct aan te kunnen geven wat de mogelijkheden zijn wat betreft ondersteuning vanuit de BAC.

**Wijziging BAC leden met ingang van schooljaar 2017-2018:**

Aan het einde van schooljaar 2016-2017 hebben we afscheid genomen van de ouders: Dawn Alberts en Danny van Commenée. Nieuwe leden met ingang van schooljaar 2017-2018 zijn: Hanan el Barjiji (moeder van Omar 7b, Zayd 4b en Imran 2c), Susan van der Hoek (moeder van Thijs 3b en Jasmijn 1/2c) en Rachida Barrada (moeder van L'Hussein 7c en Masin 5c)

**Contact:**

Op de website van de Pro Rege school, is de BAC te vinden onder "Ouderraad". Via ons eigen e-mailadres: [bac@proregeschool.nl](mailto:bac@proregeschool.nl) zijn wij altijd bereikbaar.

---

## V&W rekening Ouderfonds van het schooljaar 2016-2017 per 2-09-2017

### Kosten

OMSCHRIJVING	Begroting 2016-2017	Werkelijk 2016-2017	Begroting 2017-2018	OMSCHRIJVING	Begroting 2016-2017	Werkelijk 2016-2017	Begroting 2017-2018	Toelichting
Ouderbijdragen	38.025	29.269	27.500	Sinterklaas	4.000	3.746	4.000	Uitgegaan van 568 leerlingen voor schooljaar 2017-2018 (495 LL groepen 1 t/m7) en 73 LL (Groep 8) Inkomsten OB zijn begroot op 80% van het maximaal op te halen bedrag.
Fonds t.v.m. inrichting schoolplein	9.225	-	10.000	Kerst	750	499	500	
				Pasen	500	-	-	Zi in de BAC funding
				Atscheid groep 8	200	-	200	
				Excursies	4.000	4.116	2.500	Aan verwachte inkomsten aangepast.
				Sport activiteiten	2.000	1.674	500	Vrijwilligersvergoeding gymleeraar vervalt per dit schooljaar
				School krant	500	-	150	Wij schafften een maal per schooljaar een pallet papier aan voor de schoolkrant maar de rekening heb ik nog niet.
				Diverse Activiteiten	500	-	50	
Diverse inkomsten		-		Texelreis groep 8		-		
Tegoeed St. Vrienden v/d Pro Rege School		220		Schoolreis onderbouw	5.500	5.435	4.000	Aan verwachte inkomsten aangepast.
Tegoeed OB/SR geind door Pro Rege School				Schoolreis middenbouw	0	-	-	
Rente	100	29	50	Schoolreis doverbouw	12.000	11.330	9.500	Aan verwachte inkomsten aangepast.
				Administratieve kosten	500	499	500	Aan verwachte inkomsten aangepast.
				Diverse kosten	1.000	362	400	
				Aanschaf materialen	500	-	-	
				Kunst activiteiten	0	1.292	1.000	Nieuwe rubriek gezien schoolprofiel
				Reservering nieuwe inrichting schoolplein	10.000	-	10.000	Reservering voor nieuw schoolplein om tot volledige uitruiting inkomsten te komen; wordt anders naar de spaarrekening overgeboekt.
				Reservering vervangingen	0	-	-	
				Funding BAC Rekening	3.500	2.785	3.000	Zi in de BAC funding
				Musical	350	-	-	Funding uitjeest van de BAC-. Bleb ouders en de MR en extras zoals b.v. MR cadeaus.
				Dubbel betaalde Ouderbijdrage	0	-	-	
				Kosten MR/ BAC	1.000	746	700	
				Schuld aan St. Vrienden v/d Pro Rege School	550	530	550	
<b>Totaal</b>	<b>47.350</b>	<b>29.518</b>	<b>37.550</b>	<b>Totaal</b>	<b>47.350</b>	<b>33.013</b>	<b>37.550</b>	

Resultaat 16-17  
t.b.v. algemene reserve -3.495

Opgemaakte Ouderbijdragen	29.518	Perc 73%
Niet ontvangen ouderbijdragen 15-16	8.507	Perc 22%

## Balans Ouderfonds Pro Rege school van het schooljaar 2016-2017 per 2-9-2017

Debet	2015-2016	2016-2017	Credit	2015-2016	2016-2017
<b>Te ontvangen</b>					
Ouderbijdragen/schoolreisjes	-	-	Algemene reserve	17.498	9.846
Advertenties schoolkrant	-	-	Vervangingsreserve	4.500	2.000
Te ontvangen Pro R. School	-	-	Bestemmingsreserve:		10.000
Te ontvangen Vr.vd.PR	580	-	Nieuwe inrichting schoolplein		
			Materialen	2.000	-
<b>Vooruitbetaald:</b>					
<b>Liquide middelen:</b>					
Kapitaalrekening 4966737	12.291	12.318	resultaat 15-16	2.433-	-3.495
Giro 4966737	9.248	6.563	resultaat 16-17		
Kas	-	-	Te betalen		
Kruisposten	-	-	div. uitgaven		
			Schuld aan de St. vr. vd Pro Rege	554	530
<b>Totaal</b>	<b>22.119</b>	<b>18.881</b>		<b>22.119</b>	<b>18.881</b>



V&W rekening St. Vrienden vd Pro Rege van het schooljaar 2016-2017 per 2 september 2017

**Opbrengsten**

**Kosten**

Omschrijving	Bij	Omschrijving	Af
Giften	815	Aanschaf Materialen	-
Rente	0	Administratieve kosten	57
Diverse inkomsten	-	Diverse kosten	-
Vordering op Ouderfonds PR	530	Schuld aan Ouderfonds PR	-
<b>Totaal</b>	<b>1.345</b>	<b>Totaal</b>	<b>57</b>

Resultaat 16-17 1.289

t.b.v. algemene reserve

**Balans St. Vrienden vd Pro Rege van het schooljaar 2016-2017 per 2 september 2017**

Debet	2015-2016	2016-2017	Credit	
	2015-2016	2016-2017	2015-2016	2016-2017
<b>Liquide middelen:</b>				
Rentemeer rekening 7951631	0	0	3.212	3.929
Giro 7951631	3.724	4.688	resultaat 15-16	
			resultaat 16-17	1.289
<b>Te ontvangen</b>				
Vordering op Ouderfonds	554	530	Schuld aan Ouderfonds	-
<b>Totaal</b>	<b>4.278</b>	<b>5.218</b>	<b>4.278</b>	<b>5.218</b>

## Toelichting op de resultatenrekening 2016-2017 van het Ouderfonds

De volgende afwijkingen t.a.v. de begroting hebben plaatsgevonden:

### Opbrengsten:

Enige jaren geleden is besloten om niet langer de ouderbijdrage en de bijdrage voor het schoolreisje apart te innen maar om slechts één bedrag aan ouderbijdrage te innen waaruit alle kosten (inclusief die voor de schoolreisjes van groep 1 t/m 7) betaald worden. Dit om het eerlijk innen van de ouderbijdrage makkelijker te maken. De geïnde ouderbijdrage voor dit schooljaar was € 29.518,-- inclusief de gelden die per abuis aan de stichting Vrienden van de Pro Regeschool zijn overgemaakt. Dit bedrag is inclusief de rechtstreeks door de school geïnde ouderbijdragen (groot € 220,--). In totaal is dat slechts 78% van het begrote budget en dat houdt in, dat voor ruim een op de vijf leerlingen de ouderbijdrage niet voldaan is.

- De rente op de kapitaalrekening was € 28,81.

### Kosten:

- De activiteiten van de Buitenschoolse Activiteiten Commissie (B.A.C.) worden (gedeeltelijk) middels een eigen betaalrekening gefinancierd. Hierdoor lijkt het op de W&V Rekening dat er voor bepaalde begrotingsonderdelen geen uitgaven meer gedaan worden. Dit is echter onjuist omdat deze uitgaven nu via deze B.A.C. rekening lopen en alleen gesommeerd te zien zijn in dit verslag. Om dit duidelijker te maken hebben we de fundering van de B.A.C. nu bij het kostenoverzicht opgenomen. De kosten die we nu voor o.a. Sinterklaas en Kerst weergeven zijn dus uitgaven die rechtstreeks door het ouderfonds gedaan worden. Bij het vaststellen van de budgetten zijn uiteraard de B.A.C. gelden wel aan de verschillende activiteiten toebedeeld. De kascommissie heeft uiteraard bij zijn controle ook de activiteiten van deze B.A.C. rekening gecontroleerd en getoetst op juistheid.
- Dit schooljaar zijn de kosten van het schoolreisje onder het vastgestelde budget ingekocht. Gedeeltelijk is dit te verklaren doordat de kosten van vervoer dit keer apart berekend zijn. Daarnaast is er dit jaar iets meer dan begroot aan excursies uitgegeven.
- De MR heeft vorig jaar in samenwerking met de schoolleiding gekeken naar de mogelijkheid om extra in de school te investeren. Op basis van deze gesprekken is een bedrag van € 10.000,-- gereserveerd voor de herinrichting van het schoolplein. Daarnaast is er een apart budget van € 1.000,-- begroot voor kunstactiviteiten.
- Mede door de eerder gemelde sterke daling van de geïnde ouderbijdragen sluiten we dit jaar met een verlies van € 3.495,-- af hetgeen ten laste komt van de algemene reserve.
- De nieuwe methode voor het innen van de ouderbijdragen, die wij in nauwe samenwerking met de directie twee jaar geleden geïmplementeerd hebben, lijkt zoals hierboven reeds aangegeven steeds minder te werken. De extra lange vakantie is hier gedeeltelijk debet aan. Helaas blijkt het ook, dat een steeds groter deel van de ouders zich bij de directie moet melden voor een passende oplossing. Deze leerlingen zijn echter uit het overzicht van onbetaalde ouderbijdragen gehouden. Ondanks dat blijkt dat we 22 % van de begrote Ouderbijdragen (Een bedrag van in totaal € 6.579,--) niet hebben kunnen innen. In combinatie met de geplande investeringen is dit een ontwikkeling waar we als MR een oplossing moeten vinden want de huidige reserves zijn onvoldoende om de gevolgen lang op te vangen.
- Ook dit jaar werkt de administratieve ondersteuning klokje rond om alle facturen voor sluiting van het jaar binnen te krijgen. Ondanks dit, zijn er dit jaar toch ook weer een paar facturen dit uiteindelijk zullen drukken op het komend schooljaar. Bij het

vaststellen van de budgetten is hiermee rekening gehouden. Ook dit jaar wil ik, mede namens de MR, de directie en administratieve ondersteuning hartelijk danken voor al hun inspanningen!

**De volgende bijzondere mutaties hebben plaatsgevonden op de Balans:**

- De schuld aan de Stichting Vrienden van de Pro Rege bedraagt over schooljaar 2016-2017 € 530,--. Dit bedrag zal z.s.m. verrekend worden en komt ten laste van de algemene reserve.

## **Toelichting op de begroting 2017-2018**

### **Voorstel nieuwe begrotingsmethode:**

Ook dit jaar blijkt ongeveer 20% van de ouderbijdrage niet te innen met als gevolg dat we voor het tweede jaar op rij met een negatief resultaat afsluiten. Dit komt gedeeltelijk omdat we bij het begroten van de activiteiten ervan uitgaan dat ongeveer 95% van de ouderbijdrage ook daadwerkelijk binnen komen.

Gezien dat niet het geval is, hebben we besloten om dit jaar voor het eerst een begroting in te dienen op basis van 80% van het totaal inbare bedrag. Op basis van de aangeleverde leerlingenlijsten hebben we voor schooljaar 2017-2018 568 leerlingen waarvan er 73 in groep 8 zitten. Op basis van deze leerlingenaantallen komt het maximaal op te halen ouderbijdragebedrag dus op € 34.365,00 en dat betekent dat we begroot hebben op € 27.500,00.

Wij verzoeken de jaarvergadering akkoord te gaan met deze begroting.

### **Voorstel ouderbijdrage:**

*Bij het vaststellen van de ouderbijdrage voor het komend schooljaar heeft de MR met genoeg kennis genomen dat het schoolreisje dit jaar ruim onder budget gebleven is. Hierdoor worden de niet-opgehaalde ouderbijdragen meer dan gecompenseerd. De MR heeft derhalve besloten de ouderbijdrage voor het schooljaar 2017-2018 gelijk te houden aan die van vorig school jaar (te weten € 70,-- per leerling). Om deze beslissing financieel te dekken, zal er, wederom in nauwe samenwerking met de schoolleiding, voor het komend jaar naar een (structurele) oplossing gezocht worden om het innen van de ouderbijdrage efficiënter te laten gebeuren. Uitgangspunt is, dat de begroting voor schooljaar 2017-2018 niet overschreden mag worden.*

Op verzoek van de MR is een andere betalingsmethode onderzocht. We zijn voornemens om vanaf dit schooljaar de ouderbijdrage via een doorlopende machtiging te gaan innen. Daartoe zal er voor dit schooljaar een aangepaste ouderbijdragebrief verstuurd worden. De machtiging is daar onderdeel van. Vanaf het moment van machtigen zullen we de Ouderbijdrage op een vast moment aan het begin van het schooljaar incasseren. De jaarlijks terugkerende rompslomp voor ouders verdwijnt dus omdat de machtiging voor de hele schoolperiode van de leerling geldt. De machtiging wordt bij het verlaten van de school automatisch beëindigd.

We vragen de jaarvergadering om met deze nieuwe incassomethode akkoord te gaan. Ook voor het schooljaar 2017-2018 krijgen degenen die vóór 31 december 2017 betalen een korting van € 5,00. Bij tijdige betaling bedraagt het totale bedrag dan € 65,-- voor de groepen 1 t/m 7 en € 30,-- voor groep 8.

Verder is er vanuit de school het verzoek gekomen om een klasgebonden budget op te richten waaruit dingen als limonade en plantjes voor in de klas betaald kunnen worden. De MR heeft gemeend hieraan tegemoet te komen en het ouderfonds heeft derhalve per klas een bedrag van € 30,-- beschikbaar gesteld. Dit bedrag is dit jaar bij de eindafrekening verrekend en heeft dus een negatief effect of het resultaat.

## **“Stichting Vrienden van de Pro Rege Basis School”**

De "stichting Vrienden van de Pro Rege Basisschool" is op 9 september 1998 opgericht. De stichting heeft als doel het steunen van de Pro Rege Basisschool bij de financiering van bijzondere projecten en hulpmiddelen, het bevorderen van didactische en pedagogische mogelijkheden en al hetgeen hiermee rechtstreeks verband houdt of bevorderlijk is; dit alles in de ruimste zin van het woord. In het bestuur hebben zitting: de voorzitter van de Medezeggenschapsraad (Marije Baart De La Faille-Deutekom), een vertegenwoordiger namens het Schoolteam (positie vacant) en een penningmeester (H.S Maul). De positie die door het schoolteam ingevuld wordt, wordt doorgaans bekleed door de directeur/ directrice maar omdat op dit ogenblik niet duidelijk is of Pascal Riet deze functie permanent gaat bekleden, is deze positie op dit moment vacant.

Op basis van de statuten wordt De stichting door de Belastingdienst erkend als een "algemeen nut beogende instelling"; *hiermee is bereikt dat de ouders het bedrag dat zij méér geven dan de vastgestelde ouderbijdrage via de giftenregeling - onder voorwaarden - kunnen aftrekken voor de belastingen op hun aangiftebiljet Inkomstenbelasting.*

### **Toelichting op de resultatenrekening 2016-2017 van de stichting**

- Gedurende het schooljaar is in totaal € 1.345,- aan giften ontvangen. Veelal doordat een hoger bedrag dan de ouderbijdrage is overgemaakt. We zien echter wel, dat het aantal giften afneemt, hetgeen het vermogen van de Stichting om de school te ondersteunen verkleint. De MR hoopt dat ook komend schooljaar weer velen van deze optie gebruik zullen maken.

### **Toelichting op de balans 2015-2016 van de Stichting**

Het ouderfonds heeft een schuld aan de Stichting Vrienden van de Pro Rege van € 530,-. Het verschil tussen deze beide bedragen zal z.s.m. verrekend worden.